

поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

21. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

22. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

23. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 22 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.



24. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 22 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 22 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель принимает по вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

25. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 22 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

26. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 22 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя.

27. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 8 и 11 пункта 22 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

28. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 22 настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

29. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

30. Наблюдательный совет вносит Учредителю предложения о привлечении Руководителя Учреждения к ответственности, в том числе об освобождении от занимаемой должности в случаях:

- 1) нецелевого расходования финансовых средств, выделенных на выполнение задания Учредителя;
- 2) порчи, разрушения, хищения закрепленного за Учреждением имущества.

31. Наблюдательный совет имеет право приостанавливать решения руководителя Учреждения, в случаях выявления:

- 1) нецелевого расходования финансовых средств, выделенных Учредителем на выполнение задания Учредителя, повлекших причинение ущерба деятельности Учреждения;
- 2) порчи, разрушения, хищения закрепленного за Учреждением имущества;
- 3) в иных особых случаях, если решения Руководителя не отвечают интересам Учреждения.

В двухнедельный срок после выявления в соответствии с настоящим пунктом нарушений Наблюдательный совет направляет в адрес Учредителя информацию о решениях руководителя, повлекших причинение ущерба деятельности Учреждения. Решение Наблюдательного совета о приостановлении решений руководителя Учреждения остается в силе до принятия Учредителем мер по выявленным фактам.

32. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

33. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов На-

блюодательного совета.

34. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

35. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

36. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

37. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

38. В случае отсутствия по уважительной причине на его заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным в подпунктах 9 и 10 пункта 22 настоящего Устава.

39. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

40. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок со дня создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя в трехдневный срок после утверждения его состава. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

## **8. Руководитель учреждения**

1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, строится на принципах демократии, открытости, профессионализма, единоначалия и самоуправления.

2. Непосредственное руководство Учреждением осуществляется заведующей.

3. К компетенции заведующего Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением

вопросов, отнесенных Федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя либо Наблюдательного совета.

4. Заведующий Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с Наблюдательным советом. По соглашению сторон возможно заключение срочного трудового договора.

5. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету.

6. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7. Заведующий Учреждения:

1) несет ответственность за деятельность учреждения перед учредителем;

2) действует от имени учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;

3) выдает доверенности;

4) распоряжается имуществом учреждения в пределах прав и в порядке определенных законодательством Российской Федерации;

5) осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогически кадров и обслуживающего персонала;

6) увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников учреждения в соответствии с законодательством о труде;

7) заключает от имени учреждения договоры, в том числе договоры между Учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребенка;

8) организует аттестацию работников учреждения, формирует контингент воспитанников, создает условия для реализации образовательных программ;

9) осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам школьного образования;

10) открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) несет ответственность в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, что влечет за собой расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

8. Заведующий Учреждением несет ответственность за сохранность своей архивной документации и передает ее при ликвидации архивному отделу администрации муниципального образования Курганинский район, при реорганизации - правопреемнику.



## 9. Иные органы

1. К иным органам управления учреждением относятся:
  - 1) общее собрание работников Учреждения;
  - 2) педагогический совет.
2. Общее руководство Учреждением осуществляет общее собрание Учреждения:
  - 1) вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
  - 2) утверждает договор между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка;
  - 3) утверждает правила внутреннего распорядка.
3. Общее собрание учреждения проводится два раза в год.
4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников учреждения.
5. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих и является обязательным.
6. В состав общего собрания могут входить с правом решающего голоса - Учредитель, совещательного голоса – представители учредителя, родительского комитета.
7. Для ведения общего собрания открытым голосованием избирается председатель и секретарь.
8. Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет учреждения. Педагогический совет Учреждения состоит из членов педагогического коллектива, в том числе медицинского персонала.
9. Функции педагогического совета Учреждения:
  - 1) определяет направление образовательной деятельности учреждения;
  - 2) отбирает и утверждает образовательные программы для использования в учреждении;
  - 3) обсуждает вопросы содержания, форм и методов общеобразовательного процесса, планирования образовательной деятельности учреждения;
  - 4) рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
  - 5) заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.
10. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих.
11. В заседании педагогического совета может участвовать Учредитель.

## 10. Имущество и финансы

1. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного дви-

жимого имущества принимается одновременно с принятием решения о лении указанного имущества за Учреждением.

2. Земельный участок, необходимый для осуществления учредительской деятельности, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования, владения и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и договором о приобретении имущества.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению его собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

5. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное установлено законом. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходную деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенные за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) средства, получаемые от Учредителя;
- 3) родительская плата за присмотр и уход за ребенком в Учреждении;
- 4) средства от оказания платных услуг:
  - а) доходы от платных дополнительных образовательных услуг;
  - б) средства от сдачи в аренду муниципального имущества;
  - в) средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и хозяйственных услуг;
- 5) доходы, полученные в связи с возвратом дебиторской задолженности прошлых лет по уплаченным налогам и сборам;
- 6) прочие нерезультативные операции, непосредственно не связанные с производством продукции, оказанием платных услуг; средства, вырученные от реализации тары, пищевых отходов, материалов, полученных при списании излишних средств (макулатуры, металлолома);
- 7) добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;
- 8) страховые выплаты, поступающие от страховых организаций в

стве возмещения ущерба, причиненного в результате дорожно-транспортных происшествий.

7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

9. Учреждение вправе с согласия своего Учредителя вносить имущество, указанное в части 1 пункта 7 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, выделенного этому учреждению собственником учреждения за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

12. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

14. Автономное Учреждение без согласия собственника не вправе передавать в аренду недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальное имущество, в том числе недвижимое, находящееся у него на праве оперативного управления, муниципальное автономное учреждение вправе передавать в аренду самостоятельно, если иное не установлено законом.

В случае сдачи в аренду с согласия управления имущественных отношений администрации муниципального образования Курганинский район недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных