

Зарегистрирован устав 11.03.2014
ОГРН 1022304128549
ГРН 142339001760

Начальник ИФНС России
по Курганинскому району

А.О. Карягин
МП

Н
образования
типального
образования Курганинский район
М.Э.Романова



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 16.02.2014 № 139

У С Т А В

муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида № 9
ст. Михайловской
(новая редакция)

Принят на общем собрании
трудового коллектива
протокол № 1 от 17.01.2014 года

г. Курганинск
2014 год

1. Общие положения

1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 9 ст. Михайловской в дальнейшем, именуемое «Учреждение» создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 13 апреля 2012 года № 790 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 9 ст. Михайловской путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 9 ст. Михайловской».

Учреждение является правопреемником всех прав и обязанностей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 9 ст. Михайловской.

Учреждение является:

по типу дошкольное образовательное учреждение, осуществляющее в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

организационно-правовая форма – автономное учреждение.

2. Собственником имущества Учреждения, а также Учредителем является муниципальное образование Курганинский район в лице администрации муниципального образования Курганинский район (далее - Учредитель): 352430, г. Курганинск, ул. Ленина, 27.

Функции Учредителя Учреждения осуществляет управление образования администрации муниципального образования Курганинский район в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Курганинский район.

Функции собственника имущества осуществляет управление имущественных отношений администрации муниципального образования Курганинский район.

3. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 9 ст. Михайловской.

4. Сокращенное наименование: МАДОУ № 9.

5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для:

1) реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

2) обеспечения условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, сохранении и приумножении нравственных и культурных ценностей, сохранения здоровья ребёнка дошкольного возраста;

3) создания условий для повышения доступности и качества образова

ния;

4) обеспечения занятости и достойного уровня оплаты труда персонала дошкольного образовательного учреждения;

5) функционирования в условиях рынка на принципах самоокупаемости и самофинансирования.

6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

7. Учреждение может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Учреждение в установленном порядке открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовом управлении администрации муниципального образования Курганинский район.

9. При реализации образовательных программ Учреждение создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

1) текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

10. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Учреждением.

11. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

12. Работники учреждения периодически проходят медицинское обследование. Медицинские обследования проводятся за счет средств Учредителя.

13. Учреждение в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

14. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение функций, определенных Уставом;
- 2) реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 3) качество образования своих воспитанников;
- 4) соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- 5) жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса;
- 6) нарушение прав и свобод воспитанников и работников образовательного учреждения;
- 7) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

15. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

16. Собственник имущества не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника его имущества.

17. Юридический адрес: 352401 Краснодарский край, Курганинский район, ст. Михайловская, ул. Советская, 44.

18. Фактический адрес: 352401 Краснодарский край, Курганинский район, ст. Михайловская, ул. Советская, 44.

19. Почтовый адрес: 352401 Краснодарский край, Курганинский район ст. Михайловская, ул. Советская, 44.

20. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

21. Учреждение имеет структурную единицу - группу семейного воспитания, которая осуществляет присмотр и уход за детьми без реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, согласно положению об организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципального автономного дошкольного учреждения детского сада комбинированного вида № 9 ст. Михайловской согласно приложению к Уставу (прилагается).

2. Цели, предмет и виды деятельности

1. Основными задачами деятельности Учреждения являются:
- 1) формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;
 - 2) формирование предпосылок учебной деятельности;
 - 3) сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

4) обеспечение физического, познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и интеллектуального развития детей;

5) проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, направленных на укрепление здоровья, совершенствование физического развития детей, воспитания привычки к здоровому образу жизни.

2. Основная цель Учреждения: реализация образовательных программ дошкольного образования, направленных на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3. Предметом (основной деятельностью) Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в сфере дошкольного образования.

4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию);

2) реализация дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных платных образовательных услуг за пределами определяющих статус Учреждения образовательных программ, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями), которые не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

5. Учреждение вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

1) хореография;

2) обучение английскому языку;

3) обучение чтению;

4) группа выходного дня (3 часа без питания);

5) занятия в тренажерном зале;

6) хоровая студия;

7) занятия с логопедом;

8) занятия с психологом;

9) кукольный театр;

10) занятия в театральной студии;

11) творческая мастерская.

6. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников,

правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными

нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием воспитанников в Учреждение;

9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

10) проведение самообследования;

11) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения;

12) создание условий для занятия воспитанников физической культурой и спортом;

13) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

15) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Учреждения. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и

юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке в соответствии с действующим законодательством.

9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется разрешительный документ - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и действует бессрочно.

10. Созданное путем изменения типа существующего муниципального учреждения Учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензии.

3. Основные характеристики организации образовательного процесса

1. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

2. Зачисление детей в Учреждение производится независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии.

3. Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) до 7 лет.

4. Приём детей в Учреждение осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). При комплектовании выдаётся путёвка управления образования администрации муниципального образования Курганский район, которую предоставляют при зачислении в Учреждение.

За ребенком сохраняется место в Учреждении в случае: болезни, прохождении санаторно-курортного лечения, карантина, болезни или отпуска родителей, в совокупности - 75 дней.

Отчисление детей из Учреждения производится в следующих случаях:

1) по заявлению родителей (законных представителей);

2) по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка, препятствующему его дальнейшему пребыванию в Учреждении;

3) за невыполнение условий договора между дошкольным Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка на основании договора.

Об отчислении ребенка родители уведомляются в недельный срок.

5. Режим работы групп, длительность пребывания в них воспитанников, а также учебные нагрузки определяются Уставом учреждения и не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе рекомендаций санитарных правил и норм.

6. Правом первоочередного и внеочередного приема в Учреждение пользуются лица, определенные постановлением администрации муниципального образования Курганский район от 30 декабря 2013 года № 3338 «Об утверждении Положения по порядку комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании Курганский район», а также принятым в соответствии с ним Положением по Учрежде-

нию.

Во внеочередном порядке в детский сад зачисляются дети:

- 1) граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- 2) граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;
- 3) судей;
- 4) прокуроров;
- 5) сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

В первоочередном порядке в детский сад зачисляются дети:

- 1) военнослужащих;
- 2) сотрудников полиции, органов внутренних дел; сотрудников полиции, органов внутренних дел, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; сотрудников полиции, органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции, службы в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции, в органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, органов внутренних дел, граждан Российской Федерации;
- 3) инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;
- 4) из многодетных семей;
- 5) дети одиноких родителей.

7. Основной структурной единицей Учреждения является группа: детей раннего возраста (до 3-х лет) и дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет).

Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно. Основная образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования. Примерные основные образовательные программы разрабатываются с учетом их уровня и направленности на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой Учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной образовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта.