



Утверждаю
Заведующая МАДОУ № 9
Н.Н. Ховятская

Приложение № 1
к приказу № 14 от 09.01.2024 года

План мероприятий

направленный на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 9 ст. Михайловской на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Противодействие коррупции в учреждении МАДОУ № 9		
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий на реализацию ст.13.3 ФЗ «О противодействии коррупции» с учётом методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 года по разработке и принятию организациями мер по предупреждению противодействию коррупции.	Ежегодно, не позднее 1 марта года следующего за отчётным	Заведующая
	Издание приказа по учреждению о недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Ежегодно	Заведующая
1.2.	Предоставление в Управление образования администрации муниципального образования Курганский район сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах	До 1 марта года следующего за отчётным	Заведующая

	образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.		
4. Меры по совершенствованию управления МАДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 04.06.2014) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	заведующий
4.2.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь-декабрь 2023г	комиссия по инвентаризации
4.3.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ.	постоянно	заведующий
4.4.	4.6.1. Проведение систематического контроля: организация и проведения НОД; соблюдением прав всех участников воспитательно-образовательного процесса; 4.6.2. Организация контроля за использованием средств бюджета ДОУ, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: расходование денежных средств; организация питания воспитанников.	постоянно	заведующий заведующий
5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ и их родителей			
5.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий,	первая декада	Старший воспитатель, воспитатели, муз. руководитель

	направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: - обсуждение проблемы среди сотрудников, - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ.		
5.2.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира	ноябрь	воспитатели групп
5.3.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Старший воспитатель
6. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции			
6.1.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.29 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	в течение года	заведующий
6.2.	Проведение опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май 2024	воспитатели групп
6.3.	Обновление «Информационного стенда» о прозрачности деятельности МАДОУ	в течение года	заведующий
7. Совершенствование работы сотрудников МАДОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением установленных	В течение года.	заведующий

	действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для сотрудников ДОУ.		
7.2.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников МАДОУ в рамках аттестации.	в течение года	Старший воспитатель
8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней.			
8.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников ДОУ, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	в течение года	заведующий, ответственный за противодействие коррупции
8.2.	Предоставление отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ	каждый год	ответственный за противодействие коррупции
9. Взаимодействие с правоохранительными органами			
9.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления	заведующий
9.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности.	при выявлении фактов	заведующий